2024年　　月　　日

公益財団法人　草の根事業育成財団

代表理事　長谷方人　様

団体名

代表者　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

2024年草の根育成助成　申請書

関係書類を添えて下記の通り申請し、助成交付の内定通知を頂いたのちは、貴財団の定める「草の根育成助成に関する規程」を遵守して事業実施いたします。

記

事業分野

|  |
| --- |
|  |

助成区分

|  |
| --- |
| A.新規/更新事業備品調達助成　B.新規事業助成　C.継続事業助成　D.新規イベント助成　E.物品支援 |

申請事業名

|  |
| --- |
|  |

対象経費合計金額

|  |
| --- |
|  |

　　　　　　　　内物品助成テント

円　　　　　　　サイズ①1.8m×1.8m ②1.8ｍ×2.7ｍ　数量　　　張

助成金申請金額

|  |
| --- |
|  |

円

【個人情報に関する同意の確認】

「個人情報をお預かりする場合の通知及び同意書」に　　　　　　　□　同意する

※ホームページの「個人情報をお預かりする場合の通知及び同意書」をお読みの上、チェック欄にご記入ください。チェックがない場合には、申請の受付不可となりますので、ご留意ください。

連絡担当者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| フリガナ |  | |
| 名前 |  | |
| 役職 |  | |
| 連絡先 | 第1連絡先(電話) |  |
| 第2連絡先(電話) |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |

申請事業計画書

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名 |  | | | | | | |
| 地域課題 |  | | | | | | |
| 詳細 | |  | | | | |
| 実施概要  （計画）  ※昨年度助成事業は改良点もご記入ください。 |  | | | | | | |
| 実施期間 | 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日までの期間　計　　　回 | | | | | | |
| 区市町村 |  | | | | | | |
| 実施会場 | 名称 | | |  | | | |
| 所在地 | | |  | | | |
| 対象者 | 属性 | | |  | | 予定参加人数 | 人 |
| スタッフ |  | 氏名 | | | 所属先、主な資格、経歴など | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
| 関係組織/協力団体 |  | | | | | | |
| 周知方法 |  | | | | | | |

団体概要書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 団体名 | フリガナ | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 名称 | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 所在地 | 〒 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 連絡先 | 電話 | |  | | | | | ホームページ | | | | |  | | | | | |
| FAX | |  | | | | | E-mail | | | | |  | | | | | |
| 代表者 | フリガナ | | |  | | | | | | | | |  | | | | | |
| 名前 | | |  | | | | | | | | | 役職名 |  | | | | |
| 設立 | 年　　　月　　　日 | | | | | | | | | | 法人格取得年月日 | | | | 年　　月　　日 | | | |
| 設立経緯 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 人員構成 | 理事（役員） | | | | | | 常勤 | | 名 | | | | 非常勤 | | | | 名 | |
| 事務局 | | | | | | 常勤 | | 名 | | | | 非常勤 | | | | 名 | |
| 職員 | | | | | | 常勤 | | 名 | | | | 非常勤 | | | | 名 | |
| 会員数 | 名 | | | | ※会費を徴収している者を会員とします。 | | | | | | | | | | | | | |
| 予算規模  (全体) | 令和1年度 | | | | | 令和2年度 | | | | 令和3年度 | | | 令和4年度 | | | 令和5年度 | | |
| 万円 | | | | | 万円 | | | | 万円 | | | 万円 | | | 万円 | | |
| 主な事業 |  | 事業名 | | | | | | 開催場所 | | | | 内容 | | | | | | 対象人数（年間） |
|  |  | | | | | |  | | | |  | | | | | | 人 |
|  |  | | | | | |  | | | |  | | | | | | 人 |
|  |  | | | | | |  | | | |  | | | | | | 人 |
|  |  | | | | | |  | | | |  | | | | | | 人 |
|  |  | | | | | |  | | | |  | | | | | | 人 |
| 草の根育成助成を  知ったきっかけ | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |

添付書類：申請事業に関する資料、申請事業の前回の事業決算書、団体に関する資料、団体の規則または会則、団体の役員名簿、団体の年間事業計画書、団体の年間収支予算書、団体の直近決算報告書

　 新設団体の場合は、初年度の団体の収支予算書、設立時貸借対照表

**注意事項**

※ホームページのトップ（<https://www.kusanoneikusei.net>）に掲載しているプライバシーポリシーについて「個人情報をお預かりする場合の通知及び同意書」をお読みの上、この申請書１ページ目のチェック欄にチェックしてください。チェックがない場合には、申請をお受けできませんので、ご留意ください。

※申請書、申請事業計画書、団体概要書は３ページでセットされています。

記載すべき内容が４ページ以上になる場合は、それぞれの記載項目について別紙としてお送りください。